

## Module Factuur Online

### Artikel 1 Toepasselijkheid

1. De Haceel Voorwaarden bestaan uit de module Algemeen, die al dan niet kan worden aangevuld met optionele modules per product of dienst. De bepalingen in deze module SIP en VOIP diensten zijn naast de module Algemeen van toepassing indien Haceel telecommunicatiediensten levert.
2. De bepalingen van deze module maken een integraal onderdeel uit van de bepalingen van de module Algemeen waarbij de bepalingen van de module Factuur Online voorrang hebben op de bepalingen uit de module Algemeen.

### Artikel 2 Definities

- FactuurOnline: de onderneming die is ingeschreven bij de Kamer van Koophandel onder nummer 091.86.514 en is een onderdeel van FactuurOnline ICT diensten Nijmegen.
- Klant: de natuurlijke persoon of rechtspersoon met wie FactuurOnline de overeenkomst heeft gesloten dan wel de gebruiker van de Dienst.
- Accountant: een administratieve dienstverlener ten behoeve van derden op commerciële basis.
- Dienst: FactuurOnline stelt en houdt voor klant een online facturatieoplossing via het internet beschikbaar. De online facturatieoplossing bestaat uit verschillende modules. Het aantal modules wordt overeengekomen middels het aanmeldformulier op de website van Factuur-Online.net
- Administratie: alle gegevens die klant invoert of door FactuurOnline zijn geproduceerd.
- Overeenkomst: de overeenkomst voor gebruik van de dienst door klant dan wel accountant.
- Proefabonnement: een overeenkomst voor een beperkte duur, zoals weergegeven op de website, ten einde de dienst uit te kunnen proberen.
- Partij: iedere partij bij de overeenkomst.
- Website: "Factuur-Online.net" en de websites van de dienst "server.Factuur-Online.net".
- Algemene voorwaarden: de module Factuur Online als onderdeel van de module Algemeen, die samen de algemene voorwaarden vormen.

### Artikel 3 Overeenkomst

1. Klant gaat de Overeenkomst met FactuurOnline aan door zich te abonneren via het aanmeldformulier op de Website. FactuurOnline heeft het recht, zonder opgaaf van reden, Klant te weigeren.
2. Klant staat in voor de juistheid en volledigheid van de door of namens hem aan FactuurOnline verstrekte gegevens.
3. Indien er wijzigingen plaatsvinden in de NAW-gegevens of bankgegevens dan stelt de klant FactuurOnline hier onverwijld schriftelijk van op de hoogte. Deze mededeling gebeurt onder vermelding van ingangsdatum van de wijziging, bij gebreke waarvan de datum van ontvangst van mededeling door FactuurOnline ICT diensten als ingangsdatum zal gelden.
4. Een overeenkomst komt tot stand na schriftelijke bevestiging door FactuurOnline van de verstrekte opdracht, dan wel doordat FactuurOnline uitvoering heeft gegeven aan, dan wel gestart is met, uitvoering van de opdracht.

## Artikel 4 Gebruiksvoorwaarden

1. FactuurOnline zal klant gedurende de looptijd van de overeenkomst de dienst verlenen. Hiertoe zal FactuurOnline aan klant een gebruikersnaam en wachtwoord verstrekken, waarmee de dienst door klant kan worden gebruikt en geconfigureerd.
2. FactuurOnline heeft het recht de software van de dienst van tijd tot tijd aan te passen om de functionaliteit te verbeteren en om fouten te herstellen. Als een aanpassing leidt tot een aanzienlijke wijziging in de functionaliteit, zal FactuurOnline klant daarvan voor de wijziging op de hoogte stellen door middel van Release Notes, die op de Website staan aangegeven. Omdat de dienst aan meerdere klanten wordt geleverd, is het niet mogelijk om alleen voor klant van een bepaalde aanpassing af te zien.
3. FactuurOnline is niet gehouden tot enige vergoeding van schade bij het aanpassen van de dienst.
4. De door FactuurOnline ontvangen of opgeslagen versie van de desbetreffende communicatie geldt als bewijs daarvan, behoudens tegenbewijs.
5. Klant bepaalt welke informatie met behulp van de dienst wordt opgeslagen en/of uitgewisseld. FactuurOnline heeft geen kennis van deze informatie. Klant is er dan ook verantwoordelijk voor dat die informatie rechtmatig is en geen inbreuk maakt op de rechten van derden. FactuurOnline aanvaardt geen enkele aansprakelijkheid voor de met behulp van de dienst opgeslagen en/of uitgewisselde informatie.
6. Klant vrijwaart FactuurOnline voor aanspraken van derden die gebaseerd zijn op de stelling dat de door klant met behulp van de Dienst opgeslagen en/of uitgewisselde informatie onrechtmatig is.
7. Mocht FactuurOnline kennis hebben van dan wel tot het besef komen dat informatie die klant met behulp van de dienst heeft opgeslagen en/of uitgewisseld onrechtmatig is, dan zal FactuurOnline direct handelen om die informatie te verwijderen of de toegang daartoe te blokkeren. FactuurOnline behoudt zich in een dergelijk geval tevens het recht voor de informatie van klant te verwijderen of te blokkeren. Dit naar oordeel van FactuurOnline. In geen geval zal FactuurOnline aansprakelijk zijn voor de schade die voortvloeit uit dergelijk handelen.
8. In geval van een vermoeden van fraude of misbruik van de dienst is FactuurOnline gerechtigd de persoonsgegevens van klant en de administratie aan de bevoegde autoriteiten te overhandigen.
9. Klant moet de door FactuurOnline aan klant verstrekte gebruikersnamen en wachtwoorden geheim houden. FactuurOnline is niet verantwoordelijk voor misbruik van gebruikersnamen en wachtwoorden en mag ervan uitgaan dat een klant, die zich aanmeldt op de dienst, ook daadwerkelijk de klant is. Klant dient FactuurOnline op de hoogte te stellen als klant een vermoeden heeft dat de gebruikersnamen en wachtwoorden in handen zijn gekomen van onbevoegden. FactuurOnline heeft het recht doeltreffende maatregelen te nemen in dergelijke gevallen.
10. Klant stelt FactuurOnline steeds onverwijld elektronisch op de hoogte van enige wijzigingen in naam, e-mailadressen en overige gegevens die voor het uitvoeren van de dienst door FactuurOnline van belang zijn. Voorgenoemde gegevens kunnen via de dienst worden doorgevoerd.
11. Klant dient zich te onthouden van ongeoorloofd gebruik van de dienst en zal zich opstellen en gedragen conform hetgeen door FactuurOnline mag worden verwacht van een zorgvuldig gebruiker van de dienst.
12. Het is klant niet toegestaan meer gebruikers toegang te verschaffen tot de dienst dan is opgegeven bij het sluiten van de overeenkomst.
13. Klant mag met de dienst niet zelf als aanbieder van de dienst gaan fungeren.

14. Onverminderd haar overige rechten op grond van de wet of de overeenkomst behoudt FactuurOnline zich het recht voor haar verplichtingen jegens klant op te schorten of de overeenkomst te ontbinden indien deze handelt, of redelijkerwijs wordt vermoed te handelen in strijd met de artikelen in deze algemene voorwaarden zonder dat FactuurOnline tot enige schadevergoeding dan wel restitutie van de vergoeding voor de dienst is gehouden.

#### **Artikel 5 Onderhoud en support**

1. FactuurOnline spant zich in de dienst 7 dagen per week, 24 uur per dag voor klant beschikbaar te houden.
2. FactuurOnline behoudt zich het recht voor de dienst tijdelijk buiten gebruik te stellen ten behoeve van onderhoud, aanpassing of verbetering van de Dienst en web servers van FactuurOnline. FactuurOnline zal zich inspannen een dergelijke buitengebruikstelling zoveel mogelijk buiten kantooruren te laten plaatsvinden en klant tijdig van tevoren op de hoogte stellen van de geplande buitengebruikstelling. FactuurOnline zal wegens zodanige buitengebruikstelling van de dienst nimmer tot enige schade jegens klant gehouden zijn.
3. FactuurOnline zal klant telefonisch en online ondersteunen bij het gebruik van de dienst. De ondersteuning wordt verleend via telefoon en e-mail (zie tevens de supportpagina op de website). FactuurOnline zal zich inspannen om de vragen adequaat en binnen een redelijke termijn te beantwoorden. FactuurOnline kan echter niet instaan voor de juistheid en/of volledigheid van de antwoorden. support is beperkt tot functionele onderwerpen met betrekking tot de Dienst en betreft geen administratieve, fiscale of financiële adviezen.

#### **Artikel 6 Duur, annulering en beëindiging**

1. Indien klant na het proefabonnement niet overgaat tot een betaald abonnement voor de dienst, dan wordt de overeenkomst na deze periode beëindigd. Indien klant na het proefabonnement overgaat tot een betaald abonnement geldt het volgende lid.
2. De overeenkomst wordt aangegaan voor de tussen partijen overeengekomen duur, zoals aangegeven in het aanmeldformulier op de website, bij gebreke waarvan een duur van één jaar geldt.
3. Voor zakelijke cliënten wordt de overeenkomst na afloop van de overeengekomen duur stilzwijgend verlengd met dezelfde contractperiode. Voor consumenten wordt de overeenkomst na afloop van de overeengekomen duur omgezet in een overeenkomst voor onbepaalde tijd, waarbij consument de mogelijkheid heeft om op elk moment de overeenkomst op te zeggen met inachtneming van één (1) maand opzegtermijn.
4. De overeenkomst kan door een partij worden opgezegd met inachtneming van een opzegtermijn van één (1) maand, welke opzegging zonder redenen en motivering mag plaatsvinden. De opzegging door klant is pas definitief als deze door FactuurOnline per e-mail is bevestigd. FactuurOnline zal na beëindiging van de overeenkomst de administratie van klant voor een onbeperkte duur archiveren. Deze archiefdienst is kosteloos. FactuurOnline geeft dan ook geen enkele garantie ten behoeve van deze archiefdienst. Op verzoek van Klant kan de administratie worden verwijderd dan wel opnieuw worden geactiveerd. Aan het activeren zijn kosten verbonden, die gelijk zullen zijn met de kosten voor het afsluiten van de bijbehorende dienst.
5. Indien een partij niet behoorlijk of niet binnen een gestelde termijn of anderszins tijdig voldoet aan enige verplichting die voor haar uit enige overeenkomst mocht voortvloeien, is de ene partij in verzuim en de andere partij gerechtigd zonder ingebrekestelling de

overeenkomst geheel of gedeeltelijk te ontbinden, onverminderd de andere rechten van de ontbindende partij en zonder dat de ontbindende partij schadeplichtig is.

6. In geval van een ontbinding of opzegging, zoals bedoeld in voorgenoemde artikelen, zullen de volgende verplichtingen na het einde van de overeenkomst doorlopen:
  - openstaande vorderingen / betalingen;
  - aansprakelijkheid.
3. Indien de consumentcliënt kiest voor herroeping van de overeenkomst binnen de wettelijke termijn van 14 dagen, dan is consumentcliënt de vaste kosten verschuldigd voor het gebruik van de dienst, plus de eventuele variabele gebruikerskosten.
4. Indien Haceel eenmalige kosten heeft gemaakt voor het inrichten van de dienst voor de consumentcliënt en deze herroept de overeenkomst, dan mag Haceel deze eenmalige kosten (zoals set-up, administratiekosten etc.) in rekening brengen.

## **Artikel 7 Prijzen en kosten**

1. Alle prijzen op de website, brochures en nieuwsbrieven zijn onder voorbehoud van type en rekenfouten. Voor de gevolgen van type- en rekenfouten wordt geen aansprakelijkheid aanvaard.
2. FactuurOnline behoudt zich het recht voor tarieven tussentijds te wijzigen. De wijzigingen worden uiterlijk één (1) maand voordat zij van kracht worden bekendgemaakt op de website en/of in de nieuwsbrief. Een klant, die zich niet kan verenigen met deze wijzigingen is bevoegd, tot het tijdstip van inwerkingtreding van de wijziging, de overeenkomst per de datum waarop de wijzigingen ingaan, op te zeggen.
3. Prijswijzigingen zijn tevens mogelijk als de inhoud van de opdracht wijzigt, bij verlenging van de opdracht of bij wijzigingen in voor FactuurOnline van toepassing zijnde wet- en regelgeving.
4. Indien FactuurOnline op verzoek of met voorafgaande instemming van klant werkzaamheden of andere prestaties heeft verricht die buiten de inhoud of omvang van de overeenkomst vallen, zullen deze werkzaamheden of prestaties door klant worden vergoed volgens de gebruikelijke tarieven van FactuurOnline.
5. Prijswijzigingen kunnen worden doorgevoerd zonder nadere kennisgeving aan de klant.
6. Klant is in geval van prijsstijging gerechtigd de overeenkomst te ontbinden indien de prijzen worden verhoogd binnen drie maanden na het aangaan van de overeenkomst. Na verloop van deze periode is klant gerechtigd de overeenkomst te ontbinden indien de verhoging meer dan 10% bedraagt.
7. Alle door FactuurOnline gehanteerde prijzen zijn exclusief BTW en eventuele andere heffingen, alsmede eventuele in het kader van de overeenkomst te maken kosten, waaronder eventuele administratiekosten, tenzij uitdrukkelijk anders is vermeld.

## **Artikel 8 Betaling**

1. De vergoeding van de door FactuurOnline te leveren dienst wordt tijdens de aanmeldprocedure op de website aan klant kenbaar gemaakt.
2. Klant gaat akkoord met elektronische facturatie door FactuurOnline.
3. In het geval van automatische incasso moet klant FactuurOnline machtigen om de verschuldigde bedragen van de klant zijn rekening af te schrijven. Klant dient zorg te dragen voor een toereikend saldo op de desbetreffende rekening.
4. FactuurOnline is gerechtigd extra administratiekosten in rekening te brengen indien er voor een ander betaalmiddel dan voor automatische incasso wordt gekozen.
5. Tenzij de factuur een andere betalingstermijn vermeldt, dient klant uiterlijk veertien (14)

dagen na factuurdatum voor betaling zorg te dragen, zonder recht op korting, verrekening of opschorting. Betalingen vinden plaats op een door FactuurOnline aan te geven wijze, in de valuta waarin is gefactureerd.

6. FactuurOnline behoudt zich het recht voor om een gedeelte van de prijs bij opdracht te factureren en het resterende deel bij oplevering, of om een gedeelte van de prijs bij opdracht te factureren en het resterende deel op andere wijze te factureren, afhankelijk van de gekozen betalingsvorm.
7. Klant is, zonder ingebrekestelling, van rechtswege in verzuim indien klant niet binnen de termijn van veertien (14) dagen voor betaling heeft zorg gedragen. Betaling heeft plaatsgevonden indien de rekening van FactuurOnline is gecrediteerd door klant.
8. De vordering tot betaling is direct en geheel opeisbaar ingeval klant in staat van faillissement wordt verklaard, surseance van betaling aanvraagt dan wel algeheel beslag op vermogensbestanddelen van klant wordt gelegd, klant overlijdt en voorts, indien deze in liquidatie treedt of wordt ontbonden.
9. In bovenstaande gevallen heeft FactuurOnline voorts het recht de overeenkomst of het nog niet uitgevoerde gedeelte daarvan zonder ingebrekestelling of rechterlijke interventie te beëindigen of op te schorten, onverminderd het recht van FactuurOnline vergoeding te verlangen voor eventuele schade die voor hem hierdoor mocht ontstaan.
10. FactuurOnline heeft het recht de door klant gedane betalingen in de eerste plaats in mindering te laten strekken van de kosten, vervolgens in mindering van de opengevallen rente en tenslotte in mindering van de hoofdsom en de lopende rente. Alle kosten, betreffende betaling, waaronder wissel- en bankkosten, zijn voor rekening van klant.
11. FactuurOnline kan, zonder daardoor in verzuim te komen, een aanbod tot betaling weigeren, indien klant een andere volgorde voor de toerekening aanwijst.
12. FactuurOnline kan volledige aflossing van de hoofdsom weigeren, indien daarbij niet eveneens de opengevallen en lopende rente alsmede de kosten worden voldaan.

## **Artikel 9      Geheimhouding**

1. Partijen zullen vertrouwelijk omgaan met alle vertrouwelijke informatie die zij in het kader van hun overeenkomst van elkaar of uit andere bron hebben verkregen.
2. Partijen dragen deze informatie niet over aan derden tenzij de informatie reeds publiekelijk was of doordat een gerechtelijk bevel of de wet verplicht de informatie bekend te maken.
3. Indien FactuurOnline op enigerlei wijze gehouden is vertrouwelijke informatie vrij te geven dan is zij niet gehouden tot schadevergoeding of schadeloosstelling en de wederpartij is niet gerechtigd tot ontbinding van de overeenkomst op grond van enige hierdoor ontstane schade.
4. De persoonsgegevens van de klant worden door FactuurOnline slechts gebruikt om een goede werking van de dienst te garanderen en om administratieve redenen. De gegevens zullen niet aan derden ter beschikking worden gesteld, tenzij de klant hier van tevoren uitdrukkelijk toestemming voor heeft gegeven.
5. Persoonlijke informatie, aangeleverde documenten, beeld- en geluidsmateriaal van klant blijven vertrouwelijk. FactuurOnline verstrekt NAW-gegevens, e-mailadres(sen), telefoonnummer(s) of andere privacygevoelige informatie niet aan derden zonder uitdrukkelijke toestemming van klant.

## Artikel 10 Accountants

1. De bepalingen in deze Algemene Voorwaarden voor klant zijn overeenkomstig van toepassing op accountants.
2. Accountant dient door klant te worden gemachtigd om handelingen voor klant te kunnen verrichten. Deze machtiging wordt door klant elektronisch gegeven via de dienst en kan via eenzelfde wijze weer door klant worden ingetrokken.
3. Accountant kan namens klant de dienst aanvragen. FactuurOnline zal klant hiervan op de hoogte stellen. Klant dient vervolgens in te stemmen met de aanvraag van de dienst door accountant. Accountant kan zelf de dienst opzeggen met inachtneming van artikel 7. Daarbij heeft klant de mogelijkheid om de dienst zelfstandig voort te zetten.
4. Indien Accountant een zogenaamde "in huis" administratie voert, gaat hij zelfstandig een overeenkomst met haar klant aan. Accountant vrijwaart FactuurOnline voor aanspraken van deze klanten.

## Artikel 11 Slotbepalingen

1. In geval van enig geschil tussen FactuurOnline en klant zal dat geschil met uitsluiting van elke andere rechterlijke instantie in eerste aanleg worden onderworpen aan de bevoegde rechter in het arrondissement Arnhem, tenzij een andere rechter bevoegd is.
2. FactuurOnline behoudt zich het recht voor het geschil voor te leggen aan de rechter van de woonplaats van klant, althans aan de volgens de wet bevoegde rechter.
3. Op elke overeenkomst tussen FactuurOnline en klant is Nederlands recht van toepassing.
4. Indien een bepaling uit de overeenkomst en / of de algemene voorwaarden nietig blijkt te zijn, tast dit niet de geldigheid van de gehele overeenkomst/algemene voorwaarden aan. Partijen zullen ter vervanging (een) nieuwe bepaling(en) vaststellen, waarmee zoveel als rechtens mogelijk is aan de bedoeling van de oorspronkelijke overeenkomst/algemene voorwaarden gestalte wordt gegeven.
5. FactuurOnline behoudt zich het recht voor deze algemene voorwaarden te wijzigen of aan te vullen.
6. Wijzigingen gelden ook ten aanzien van reeds gesloten overeenkomsten met inachtneming van een termijn van 30 dagen na bekendmaking van de wijziging per elektronische berichtgeving. Wijzigingen van ondergeschikt belang kunnen te allen tijde worden doorgevoerd.
7. Indien klant een wijziging in deze algemene voorwaarden niet wil accepteren, kan hij tot de datum waarop de nieuwe voorwaarden van kracht worden de overeenkomst beëindigen tegen deze datum of op de ontvangstdatum van de opzegging indien deze na de ingangsdatum van de wijziging is.

## Contact gegevens

Mocht u na het lezen van deze algemene voorwaarden, vragen klachten of opmerkingen hebben, neem dan gerust contact met ons op.

### Haceel ICT diensten

Adres: Prins Alexanderlaan 17  
Postcode: 6571AV Berg en Dal  
E-mail: [mail@haceel.nl](mailto:mail@haceel.nl)  
www: [www.zoveelmakkelijker.nl](http://www.zoveelmakkelijker.nl)  
KvK: 09186514  
Tel.: 024-3226622  
Fax.: 024-3224422